第 44 回近畿高等学校総合文化祭福井大会 写真部門 実施要項

1 日 時 (1)作品展示 令和6年11月15日(土)~11月17日(日)

10:00~17:00 ※最終日は14:00まで

(2) 部門行事 令和6年11月16日(土) 13:00~16:30 講演会・表彰式・講評会 11月17日(日) 10:00~12:00 撮影会

2 会 場 (1) 作品展示・部門行事 (開会式・講演会・表彰式・講評会)

福井市交流プラザ AOSSA (アオッサ)

作品展示 1階・4階 アトリウム (入口フロア)

表彰式・講評会等 8階 県民ホール

〒910-0858 福井県福井市手寄 1 丁目 4-1 TEL 0776-20-1535

- (2) 撮影会 福井鉄道・えちぜん鉄道沿線(福井駅出発)
- 3 作品規定 (1) モノクロまたはカラーの平面写真とします。
 - (2) 単写真の写真サイズは、長辺を 440mm 以上 560mm 以下とします。
 - (3) 組写真の枚数及び構成、それぞれの写真サイズは自由とします。 ただし、1枚のパネルに収めてください。
 - (4) 作品体裁は、単写真、組写真ともに木製パネル張り(マットパネルも可)とし額 装は認めません。なお、パネルのサイズは最大 550mm×660mm、最小 360mm×510mm とします。
 - (5) 作品は1人1作品とし、共同制作作品は受け付けません。
 - (6) 作品は、出品者本人が撮影したもので、他のコンテスト等で未入賞のものに限ります。ただし、本大会に出品するための、各府県における大会での受賞は差し支えありません。また、撮影モラルを守った作品にしてください。
 - (7)被写体が人物等の場合、出品者の責任において被写体本人の承諾を得てください。
- 4 参加点数 (1) 各府県5点以内とします。
 - (2) ただし、前年度開催県 (三重県)、次年度開催県 (鳥取県)、開催県 (福井県) については、10点以内とします。
- 5 講 評 会 受賞作品を中心に、作品の講評を行います。
- 6 講 演 会 熊切大輔氏 若子 jet 氏による講演を開催します。
- 7 撮 影 会 福井鉄道・えちぜん鉄道沿線

両鉄道で使用できる1日フリーきっぷを利用し、周辺で撮影会を実施します。 (詳細については、後日連絡します。)

8 参加申込 (1)参加校から各府県高等学校(芸術)文化連盟への提出書類

提出締切:各府県高等学校(芸術)文化連盟の指示に従ってください。

**************************************	_ ,, ,
提出書類	送付方法
様式2「参加申込書」	メールにて送付

(2)各府県高等学校(芸術)文化連盟から第44回近畿高等学校総合文化祭福井県実行委員会事務局への提出書類

提出締切:令和6年8月30日(金)必着

提出書類	送付方法

様式2「参加申込書」	メールにて送付
愀八4 参加中心音	ノールに (区内

(3)参加校から開催県部門担当者への提出書類(提出書類と作品画像を、各府県写真専門部事務局でとりまとめ、開催県部門担当者に送付して下さい。)

提出締切:令和6年8月30日(金)必着

提出書類	送付方法
様式2「参加申込書」	
様式3「出品票」	メールにて送付
作品の画像を記録したデータ	

- ・ 様式3「出品票」は1点につき1部作成し、データ提出してください。
- ・ 作品の画像(※)と、様式 2 「参加申込書」の記入済みデータを、 ギガファイル便、もしくはグーグルドライブに入れ、アドレスをメールで提出してください。E-mail:y-takeuchi-hx@fukui-ed.jp (グーグルドライブ対応アドレス)

(グーグルドライブで提出する際は担当者対応メールを共有化してください。) 上記の方法で提出できない府県はメールでご相談ください。

- ※ ①作品の画像は、作品集(図録)及び講評会の原稿とします。
 - ②JPEG 形式で容量は 1 MB 程度になるようにしてください。また、データ 名は(府県名・学校名「作品名」出品者名)としてください。
 - 例)福井県の水仙高等学校の場合→ 福井・水仙高「タイトル」福井花子
 - ③組み写真の場合は1つのデータに配置した写真をご提出ください。
- (4) 参加文書のデータファイルは第 44 回近畿高等学校総合文化祭福井大会公式ホームページからダウンロードしてください。
- (5) ダウンロードした各様式のファイル名の【fuken_gakko】の部分は、半角英字で所属の府県名と学校名に書き替えて提出してください。

(例:福井県の水仙高等学校の場合→「00【fukui suisen】shashin 23yosiki」

- (6) 様式2は他の様式シートも含めて1つの Excel ファイルになっていますが、 実 行委員会事務局へ様式2・3を提出する際、他の様式シートを削除いただく必要 はありません。
- (7) 各提出書類については押印不要ですが、必ず校長の承認の上、ご提出ください。
- (8) 参加生徒の名前及び肖像を大会プログラム・広報誌・作品集・ホームページ等に 掲載し公開することがありますのでご了承ください。
- 9 作品搬入(1)作品出品校は、様式3「出品票」のコピーを作品の裏面右上と、作品梱包用箱等の外側に貼付し送付してください。
 - (2) 作品受付期間及び送付先については、「実施細目」にて各府県高(芸)文連事務局 宛てに後日連絡します。
 - (3) 搬入・搬出に要する費用は、各府県で負担してください。
 - (4) 作品の取り扱いは細心の注意を払いますが、破損については責任を負いかねますので御了承ください。
- 10 実 施 細 目 実施細目については、各府県高(芸)文連事務局及び参加校に後日御連絡します。
- 11 著作権等 (1)著作権に関する権利者の許諾が必要な場合には、参加者・発表者で所定の手続きを行ってください。
 - (2) 参加者等の氏名や肖像等の個人情報を、作品集・映像媒体・プログラム・ホームページ等に掲載することがありますので御了承ください。

12 事 務 局 〒910-8580 福井県福井市大手 3 丁目 17-1 福井県教育庁高校教育課内 第 44 回近畿高等学校総合文化祭福井県実行委員会事務局 担当 佐野 明彦(さの あきひこ) TEL 0776-20-0549 FAX 0776-20-0669 E-mail a-sano-q4@pref.fukui.lg.jp

13 部門担当者 〒916-0147 福井県丹生郡越前町内郡 41-18-1 福井県立丹生高等学校内 写真部門担当 竹内 祐子 (たけうち ゆうこ) TEL 0778-34-0027 FAX 0778-34-0405 E-mail photograph@fukui-koubunren.jp